

Comissão Própria de Avaliação

Relatório de Auto-avaliação Institucional

Faculdade Integrada de Advocacia da Amazônia - FINAMA

Belém – Pará – Brasil

2022

SUMÁRIO

1 DADOS DA INSTITUIÇÃO	3
1.1 CARACTERIZAÇÃO DA IES.....	3
1.2 COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA.....	4
1.3 CRONOGRAMA GERAL DE ATIVIDADES.....	5
2 CONSIDERAÇÕES INICIAIS	6
2.1 A VINCULAÇÃO DA AVALIAÇÃO COM A MISSÃO E OS OBJETIVOS DA INSTITUIÇÃO DE EDUCAÇÃO SUPERIOR.....	6
2.2 METODOLOGIA.....	8
2.2.1 INSTRUMENTOS UTILIZADOS PARA OPERACIONALIZAR A PROPOSTA DE AUTO-AVALIAÇÃO.....	8
2.2.2 FORMA DE ANÁLISES E TRATAMENTO DOS DADOS.....	9
4. CONSIDERAÇÕES FINAIS	10
4.1 AS FORMAS DE DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS PARA O CORPO SOCIAL.....	10
4.2 OS PONTOS FACILITADORES E RESTRITORES IDENTIFICADOS NO PERCURSO DESTA ETAPA.....	11
ANEXOS	12



1 DADOS DA INSTITUIÇÃO

- Nome: Faculdade Integrada de Advocacia da Amazônia

1.1 CARACTERIZAÇÃO DA IES

Art. 1º A FACULDADE INTEGRADA DE ADVOCACIA DA AMAZÔNIA - FINAMA, com limite territorial de atuação no município de Belém, Estado do Pará, pertencente e mantida pela empresa F. P. DO NASCIMENTO – EIRELI, pessoa jurídica de categoria administrativa de direito privado, com fins lucrativos, registrada na Junta Comercial do Estado do Pará, com sede e foro na cidade de Belém-PA, é um estabelecimento educacional que tem como missão principal, ministrar ensino superior de graduação e pós-graduação, em todas as áreas, de acordo com as leis vigentes.

§1º A FACULDADE INTEGRADA DE ADVOCACIA DA AMAZÔNIA – FINAMA, possui autonomia limitada como Faculdade Isolada, no que tange às suas atribuições e competências, em conformidade com os arts. 53 e 54 da Lei nº 9.394/96 - LDB e Decretos nº 5.773/2006 e nº 5.786/2006 e Parecer CNE/CES nº 282/2002, tendo a sua atuação territorial, em sua Unidade Sede, Endereços Agrupados e demais Unidades Acadêmicas, limitados ao município de Belém, no Estado do Pará.

§2º Ao longo do seu Regimento Geral, a FACULDADE INTEGRADA DE ADVOCACIA DA AMAZÔNIA recebe, também, os simples designativos de Faculdade, Instituição, IES e sua sigla FINAMA.

§3º A FACULDADE INTEGRADA DE ADVOCACIA DA AMAZÔNIA rege-se pelo seu Regimento e pela legislação de ensino superior.

Art. 2º O ato de matrícula discente ou de admissão ao quadro docente, técnico-administrativo, bem como a investidura em cargos de gestão acadêmica, representam contrato de adesão à FACULDADE INTEGRADA DE ADVOCACIA DA AMAZÔNIA e mantenedora e implicam compromisso de respeitar e acatar este Regimento Geral e as decisões que emanarem de seus órgãos constituídos.



— F A C U L D A D E —

FINAMA

DA MANTENEDORA

Art. 3º A F. P. DO NASCIMENTO - EIRELI, sediada na Av. Conselheiro Furtado, 2499, Bairro Cremação, na cidade de Belém – PA, registrada no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ - sob nº CNPJ: 06.914.593/0001-88, é uma instituição civil, de direito privado, de caráter educacional e cultural, que presta serviços de Ensino Superior de Graduação e Pós-Graduação, mediante oferta de ensino formal e informal.

Parágrafo único. Ao longo do presente Regimento Geral, a F. P. DO NASCIMENTO - EIRELI recebe, também, o simples designativo de Mantenedora.

Art. 4º A mantenedora é responsável, perante as autoridades públicas e ao público em geral, pela FACULDADE INTEGRADA DE ADVOCACIA DA AMAZÔNIA- FINAMA, incumbindo-lhe tomar as medidas necessárias ao seu bom funcionamento respeitando os limites da lei e deste Regimento, a liberdade acadêmica dos corpos docente e discente e a autoridade própria de seus órgãos deliberativos.

§ 1º As relações da Faculdade serão aquelas de Mantida e de Mantenedora, com especial ênfase quando se tratar de assuntos de caráter administrativo, de fixação de preços, de promoção de atividades de qualquer natureza ou de aquisições de materiais que gerem custos significativos, de decisões de natureza estratégica tanto da Mantenedora quanto da Mantida, bem como na aprovação de orçamentos anuais e de programas especiais.

§ 2º A FACULDADE INTEGRADA DE ADVOCACIA DA AMAZÔNIA terá autonomia na gestão dos assuntos ordinários tanto financeiros como acadêmicos e institucionais e deverá atender às determinações e orientações de sua Mantenedora quando estiverem em pauta assuntos de maior relevância administrativa e financeira.

§ 3º A Mantenedora reserva-se à administração orçamentária e financeira da Faculdade, e dependem de sua aprovação as decisões do Conselho Superior que importem em aumento de despesas.

§ 4º A critério da Mantenedora, desde que respeitada a legislação específica, a qualquer tempo a FACULDADE INTEGRADA DE



— F A C U L D A D E —

FINAMA

ADVOCACIA DA AMAZÔNIA poderá passar a operar em parceria e integração com outras Instituições de Ensino Superior.

1.2 COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

A institucionalização da Comissão Própria de Avaliação – CPA teve como referência os princípios norteadores e a missão da FINAMA consignados no Estatuto e no Regimento Geral e ocorreu na forma do disposto no artigo 11 da LEI Nº. 10.861, de 14 de abril de 2004, no artigo 7, parágrafos 1º e 2º, diretrizes I e II – MEC, da PORTARIA Nº. 2.051, de 9 de julho de 2004 – MEC.

1.2.1 Representantes Docentes

- Messias Furtado da Silva
- Verena da Silva Feitosa

1.2.2 Representantes Discentes

- Laryssa Elen Mendes Vieira
- Jaqueline Patrícia Ferreira Sales

1.2.3 Representantes Técnico-Administrativos

- Mayara Cardoso Lima
- Juliana Borges Lopes Costa

1.2.4 Representantes da Sociedade Civil Organizada

- Jorge Elias Sauma Junior

1.2.5 Representantes dos Dirigentes

- Ayvânia Alves Pinto
- Helcio de Castro Monteiro

1.2.6 Presidente

- Fabrício Anderson Carvalho Almeida - Coordenador da CPA.

1.2.5 Cronograma Geral de Atividades

Nº	Atividades Planejadas	Ações Realizadas	Mês/Ano	Fase/Andamento	Responsável	
1	Etapa de Preparação	Estruturar a Comissão Própria de Avaliação – CPA por meio de portaria da direção.	Set/2021	Concluída	Direção Geral	
		Apresentar à CPA a infraestrutura e recursos para funcionamento.	Set/2021	Concluída	CPA/Direção de Patrimônio	
		Continuar ações de conscientização e sensibilização.	Out/2021 e Jan/2022	Concluída	CPA/Coordenação de curso	
2	Etapa de Desenvolvimento	Estruturar a proposta de auto-avaliação institucional	Jan/2022	Concluída	CPA	
		Estruturar os instrumentos de pesquisa.	Jan/2022	Concluída	CPA	
		Testar os novos instrumentos de pesquisa.				
		Aplicar os instrumentos de pesquisa.	Fev e Mar/2022	Concluída	CPA	
		Analisar dados e informações.	Mar/2022	Concluída	CPA	
3	Etapa de Consolidação	Elaborar os relatórios parciais.	Mar/2022	Concluída	CPA	
		Debater os relatórios parciais.				
		Elaborar relatórios finais. Enviar cópia dos relatórios finais para a direção da IES. Divulgar os resultados para a comunidade.	Mar/2022	Concluída	CPA	
		Iniciar o re-planejamento de avaliação	Fev/2022	Realizar	CPA/Direção/Coord.de curso	

		Encaminhar o resultado da autoavaliação para a CONAES.	Mar/2022	Realizar	Direção da IES
--	--	--	----------	----------	----------------

Tabela 1 – Cronograma geral de atividades.

2. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

Este documento relata o trabalho desenvolvido no decorrer do processo de auto-avaliação da Faculdade Integrada de Advocacia da Amazônia, realizado no período de 08/2021 a 12/2021, destacando os seguintes elementos: Vinculação da avaliação com a missão e os objetivos da instituição de educação superior; metodologia utilizada; apresentação analítica dos resultados; as formas de divulgação dos resultados para o corpo social e os pontos facilitadores e restritores identificados no percurso desta etapa.

2.1 A VINCULAÇÃO DA AVALIAÇÃO COM A MISSÃO E OS OBJETIVOS DA INSTITUIÇÃO DE EDUCAÇÃO SUPERIOR.

A FINAMA desenvolve suas atividades com o objetivo de garantir uma formação superior voltada para um ensino de qualidade, de acordo com as exigências do Ministério da Educação, do mercado de trabalho e da sociedade.

A FINAMA visa atender às necessidades do mercado de trabalho, capacitando profissionais éticos e competentes para o desenvolvimento da região, resgatando a compreensão da inter-relação humana, na busca sistemática da excelência educacional. Para tanto, torna-se necessário o compromisso de alcançar o seu objetivo mediante percepções compartilhadas dos problemas regionais.

A missão da FINAMA é de *contribuir para o desenvolvimento socioeconômico, cultural e ambiental da sociedade, a partir da oferta de cursos superiores de graduação e de pós-graduação, articulando de maneira indissociável o Ensino, a Pesquisa e a Extensão, em uma perspectiva de formação centrada na integração entre o empreendedorismo, a inovação e a sustentabilidade.*

A consagrada articulação entre o ensino, e a extensão é fundamental para a sustentação da missão da FINAMA. As atividades de extensão se articulam com as experiências de ensino. A participação discente nos projetos e atividades de extensão proporciona formação integral ao aluno.



De acordo com o Art. 6º No contexto especificado no Art. 5º, a FACULDADE INTEGRADA DE ADVOCACIA DA AMAZÔNIA - FINAMA tem por objetivo:

I. Estimular o empreendedorismo, a inovação, a sustentabilidade, a criação e preservação cultural e o desenvolvimento do espírito científico e do pensamento reflexivo;

II. Formar graduados nas diferentes áreas de conhecimento, aptos para a inserção em setores profissionais, no nível exigido pela região e pelo país e para a participação no desenvolvimento da sociedade brasileira, capazes de inovar e empreender nos seus respectivos setores, tendo sempre a consciência do desenvolvimento social centrado na sustentabilidade;

III. Estimular o conhecimento dos problemas do mundo presente, em particular os nacionais e regionais;

IV. Prestar serviços especializados à comunidade e estabelecer com esta uma relação de reciprocidade;

V. Promover a divulgação de conhecimentos culturais, científicos e técnicos que constituem patrimônio da humanidade e comunicar o saber através do ensino, de publicações ou de outras formas de comunicação;

VI. Suscitar o desejo permanente de aperfeiçoamento cultural e profissional e possibilitar a correspondente concretização, integrando os conhecimentos que vão sendo adquiridos numa estrutura intelectual sistematizadora do conhecimento de cada geração;

VII. Promover permanentemente a inclusão social e a acessibilidade de alunos, colaboradores e comunidade;

VIII. Promover a extensão, aberta à participação da população, visando à difusão das conquistas e benefícios resultantes da criação cultural e da pesquisa científica e tecnológica geradas na instituição;



IX. Ampliar e diversificar as atividades de ensino na FINAMA, em níveis de graduação, de pós-graduação ou de extensão.

2.2 METODOLOGIA

O percurso metodológico iniciou-se com a sensibilização da Comunidade Acadêmica, realizada pelos representantes docentes da CPA em parceria com a coordenação de curso. Essa sensibilização foi realizada por vários meios: a divulgação pessoal em salas de aulas, palestras, redes sociais, mediante comunicados eletrônicos destinadas aos docentes da Instituição.

2.2.1 INSTRUMENTOS UTILIZADOS PARA OPERACIONALIZAR A PROPOSTA

A aplicação dos questionários aconteceu em dois momentos. No primeiro, os docentes representantes das áreas na CPA reuniram-se com coordenador de curso para elaborarem questões julgadas necessárias, tomando como base o PDI da instituição, o projeto pedagógico do curso e o documento da CONAES contendo as orientações sobre a avaliação institucional.

Antes da aplicação, os instrumentos foram pré-testados, tendo como sujeitos do pré-teste os representantes docentes e discentes da CPA.

Os instrumentos utilizados foram questionários eletrônicos com perguntas, para cada grupo de respondentes, quais sejam: gestores, professores, alunos, colaboradores e representação da comunidade.

A coleta de dados foi idealizada inicialmente de forma amostral, onde se definiria um tamanho da amostra em função da população pesquisada, associado a um erro amostral de 5%. Posteriormente seriam selecionados, alunos, gestores, professores, coordenador e colaboradores e representante da sociedade para responder ao questionário da pesquisa.

Considerando este método, optou-se por deixar livre o acesso aos questionários, desde que se atingisse o tamanho amostral mínimo referente a um erro estatístico de pelo menos 5%. Fato este que se atingiu com folga.

Após a coleta dos dados, foi feito seu tratamento, calculando a média aritmética e o desvio-padrão. Este procedimento é importante para a análise, pois permite considerações mais pontuais em relação à uma medida de posição (média), associada à uma de dispersão (desvio-padrão), já que nos demonstram como os



dados se comportam centralmente e como encontra-se sua dispersão no espaço amostral, o que se torna importante para uma análise mais precisa.

Após o procedimento anteriormente descrito, ainda foram calculadas a média por turma (considerando as médias dos professores), e então para o curso (considerando a média das turmas). Tabulado os dados do curso foi calculada a média para a instituição como um todo, em relação ao questionário de avaliação dos professores e coordenador.

2.2.2 FORMAS DE ANÁLISE E TRATAMENTO DOS DADOS

A sistematização dos dados coletados a partir da aplicação do questionário Institucional da FINAMA em 2019, organizado em questões “fechadas”, para serem respondidas através do questionário eletrônico e aplicado em sala de aula pelos envolvidos de acordo com sua categoria representativa.

Todo o processo está concebido a ser aplicado de forma eletrônica disponibilizada pela IES. Após a aplicação dos questionários, os integrantes da CPA tabularam os dados e enviaram para o estatístico. A partir da organização dos dados, estes foram categorizados em 10 dimensões, esclarecendo que esta última não foi representada em gráfico e sim disponibilizada em redação que busca dimensionar os dados observados com e pela sociedade, através da representatividade:

- Dimensão 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional
- Dimensão 2 – Organização e Gestão
- Dimensão 3 – Infra-Estrutura Física
- Dimensão 4 – Política de Atendimento aos Estudantes
- Dimensão 5 – Auto-Avaliação
- Dimensão 6 – Sustentabilidade Financeira
- Dimensão 7 – Responsabilidade Social
- Dimensão 8 – Política para Ensino, a Pesquisa, a Pós-graduação e a Extensão
- Dimensão 9 – As Políticas de Pessoal, as Carreiras do Corpo Docente e do Corpo Técnico-Administrativo
- Dimensão 10 – Comunicação com a Sociedade



Inicialmente, partiu-se da elaboração de tabelas que compreendiam os percentuais para cada indicador do questionário (sim, não, e, não se aplica), por área e por curso. Na sequência, fez-se uma análise descritiva dos dados. Posteriormente, foram confeccionados gráficos organizando perguntas selecionadas em cada dimensão, bem como as respostas a cada uma delas. Os gráficos priorizaram uma análise geral da instituição na visão dos sujeitos respondentes.

3. APRESENTAÇÃO ANALÍTICA DOS RESULTADOS

A Comissão Própria de Avaliação - CPA, após análise estatística das informações e dos dados levantados e tabulados no transcorrer do processo avaliativo que envolveu gestores, docentes, discentes e técnicos administrativos e comunidade, passa a relatar os resultados alcançados utilizando gráficos que explicitam a visão dos sujeitos que participaram do processo. Ressaltando que na dimensão da sociedade, esta se configurou através de análise descritiva independente da amostragem em gráfico.

A análise foi realizada considerando as dez dimensões já referidas no item 2.2.2 deste relatório. Ressalta-se que todas as categorias envolvidas avaliaram além de seus próprios desempenhos o do outro.

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Nas considerações finais deste relatório pode-se destacar o seguinte: Formas de Divulgação dos Resultados para o Corpo Social; Os Pontos Facilitadores e Restritores Identificados no Percorso desta Etapa.

4.1 AS FORMAS DE DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS PARA O CORPO SOCIAL.

A programação para divulgação foi realizada em quatro etapas, a saber:

1ª Etapa – Foram mobilizados os recursos institucionais por meio da Assessoria de Comunicação que coordenou a campanha de divulgação dos resultados por meio de convites aos segmentos institucionais, chamada na página institucional web e pôsteres nas entradas e nas bibliotecas.

2ª Etapa – Foram feitas reuniões com representantes docentes, discentes e dos gestores.

3ª Etapa - Foi realizada uma reunião de trabalho, com a participação de toda a



comunidade acadêmica da FINAMA, oportunidade em que foram apresentados e debatidos os resultados gerais da Auto-avaliação Institucional;

4ª Etapa – Está a ser realizada por meio da Avaliação, com a coordenação da CPA, envolvendo os representantes de todos os segmentos institucionais, oportunidade que serão discutidos os pontos identificados como facilitadores e os restritores durante o processo avaliativo, a fim de que sejam indicadas ações para melhoria do processo como um todo.

4.2 OS PONTOS FACILITADORES E RESTRITORES IDENTIFICADOS NO PERCURSO DESTA ETAPA.

No processo contou com o apoio irrestrito da administração superior da FINAMA no sentido de dotar a CPA da infraestrutura para o seu funcionamento, fator esse que já havia sendo realizado.

Ressalta-se que o processo como um todo se constitui democraticamente, mesmo tendo ocorrido alguns “contra tempos” por parte de alguns membros no tocante a horários e ou dias disponíveis, fator esse facilmente contornado pelo próprio grupo envolvido, disponibilizando-se em horários alternados.

É importante ressaltar que os dados analisados neste relatório são absolutamente fidedignos, por terem sido coletados no âmbito de um processo que gozou de plena liberdade e responsabilidade dos sujeitos pesquisados. Sublinhe-se também, a participação considerável da comunidade acadêmica no processo avaliativo, constatada pelo envolvimento dos segmentos na pesquisa e pelo interesse demonstrado em conhecer os resultados no processo de socialização.

É o que nos cabe relatar em relação ao processo de Auto-avaliação Institucional da Faculdade Integrada de Advocacia da Amazônia - FINAMA.

Belém, (PA) 20 de março de 2022

Coordenador da CPA:

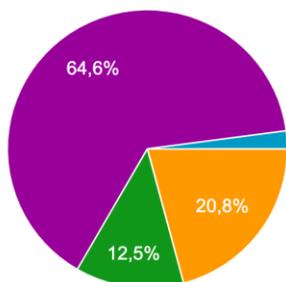
Prof.º Dr.º. Fabricio Anderson Carvalho Almeida



QUESTIONÁRIO DOCENTE.

MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - Coerência entre missão e os objetivos/finalidades institucionais

48 respostas

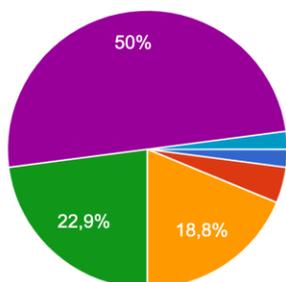


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- De acordo com o gráfico, o maior percentual expressa um nível satisfatório de conhecimento e um pequeno nível de insuficiência.

MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - Conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e Projeto Peda...al (PPI) da instituição pela comunidade acadêmica

48 respostas

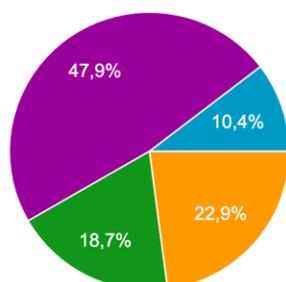


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- Quanto aos conhecimentos do PDI 50% dos docentes conhecem o conteúdo e uma pequena parcela desconhece.

MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - Coerência entre formação recebida e atuação profissional (perfil do egresso)

48 respostas

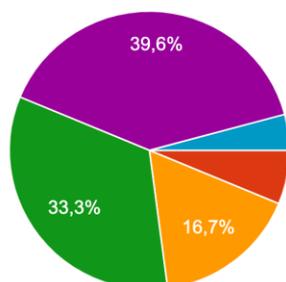


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- A comunidade docente vê como já ocorrente e percebida a relação entre formação recebida e atuação discente.

MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - Identificação do perfil dos ingressantes pelos gestores e professores

48 respostas



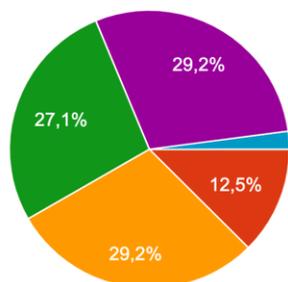
- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- Verifica-se pelo gráfico que há um empenho que é percebido pela comunidade docente na identificação do perfil do ingressante.



A POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO - Formulação da política de ensino, da pesquisa e extensão.

48 respostas

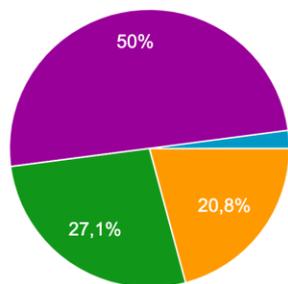


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- A maioria do corpo docente reconhece a formulação da política de ensino pesquisa e extensão.

A POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO - Ocorrência de reformulações curriculares dos cursos de graduação em atendimento às Diretrizes Curriculares Nacionais

48 respostas



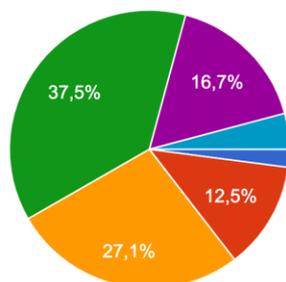
- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- Na questão relacionada com as reformulações curriculares dos cursos de graduação em atendimento as bases curriculares nacionais responderam que evidenciam estas características nos cursos da IES.



A POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO - Existência de programas de apoio ao ensino, à pesquisa e à extensão

48 respostas

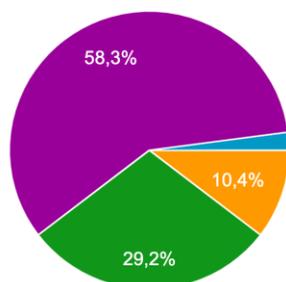


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- Na questão relacionamento ao programa de apoio observamos uma heterogeneidade nas respostas.

A POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO - Melhoria na infra-estrutura de apoio ao ensino de graduação

48 respostas

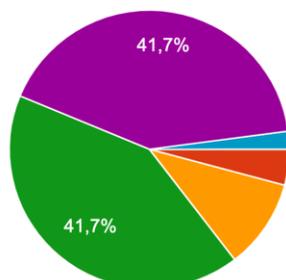


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- Verifica-se que 87,5% dos professores aferem positivamente no tocante ao conhecimento que o curso está atendendo as necessidades de melhoria de infraestrutura.

A POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO - Existência de mecanismos de avaliação do ensino de graduação

48 respostas

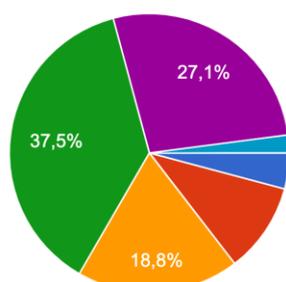


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- A IES possui um método próprio de avaliação, que atende a todas as formas e maneiras de organização do processo ensino aprendizagem.

A POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO - Equilíbrio na distribuição da carga horária docente para as atividades de ensino, pesquisa, extensão

48 respostas



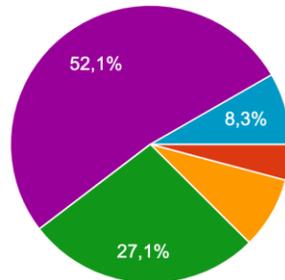
- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- Observa-se que 64,6% dos docentes conhecem observam um equilíbrio igualitário entre a teoria e a prática.



A POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO - Satisfação dos alunos em relação aos cursos de graduação

48 respostas

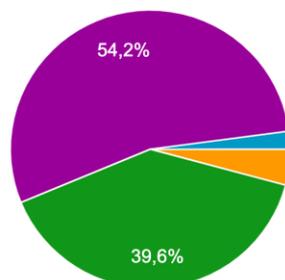


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- Observa-se que 79,2% dos docentes observam um bom índice de satisfação do corpo discente quanto aos seus cursos.

RESPONSABILIDADE SOCIAL - Desenvolvimento de políticas de permanência dos alunos à faculdade

48 respostas

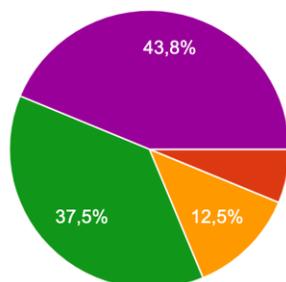


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- A maioria do corpo docente observa políticas de acolhimento e manutenção do corpo discente na IES.

RESPONSABILIDADE SOCIAL - Existência de ações sociais direcionadas corpo docente, discente e pessoal técnico administrativo inclusive aos portadores de necessidades especiais

48 respostas

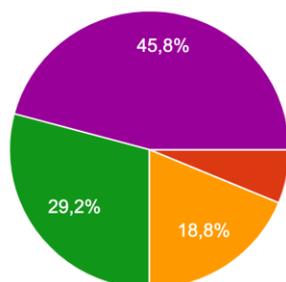


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- Percebe-se com satisfação que 87,3% os professores se veem um processo de inclusão nas dependências da IES aos portadores de necessidades especiais.

RESPONSABILIDADE SOCIAL - Existência de políticas/práticas de inclusão social

48 respostas

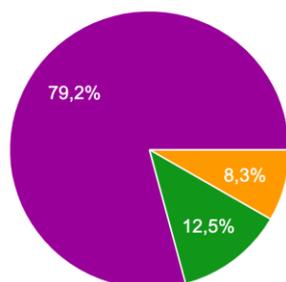


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- A políticas de inclusão social são bem observadas pela maioria do corpo docente desta IES.

COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE - Boa imagem pública da Instituição

48 respostas

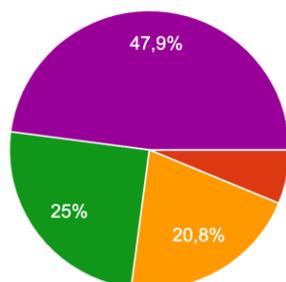


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- O corpo docente observa que a imagem pública e vista com excelência pela sociedade regional.

POLÍTICA DE PESSOAL - Permanência de programas de qualificação do corpo docente e técnico administrativo

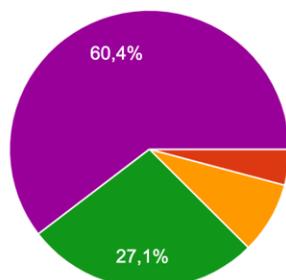
48 respostas



- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- O item e seu percentual garantem o índice de qualificação profissional do seu corpo docente.

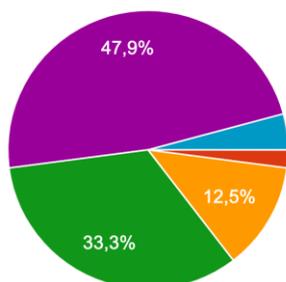
INFRA-ESTRUTURA FÍSICA - Satisfação dos usuários e adequação dos laboratórios, salas de vídeo, bibliotecas, outros espaços didático-pedagógico...lação ao desenvolvimento dos cursos e programas
48 respostas



- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- A IES conta com Infraestrutura necessária para a demanda dos cursos favorecendo a excelência no processo ensino aprendizagem evidenciada pelos docentes.

POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE E EGRESSOS - Participação discente nos eventos científicos, culturais, técnicos e artísticos promovidos e organizados pela IEs
48 respostas

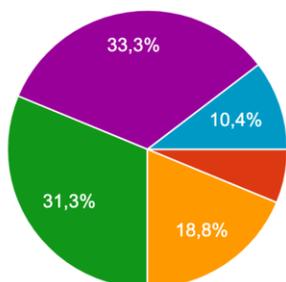


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- É evidente a participação maciça do corpo discentes nas próprias jornadas internas, tanto participando de forma passiva quanto na organização dos eventos.

POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE E EGRESSOS - Oferta de meios de divulgação de trabalhos e produção discente (jornais, revistas, anais dos eventos)

48 respostas

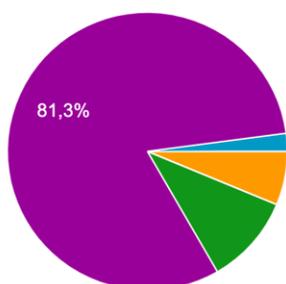


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- A IES apresenta vários meios de divulgação de trabalhos, nos seus eventos, mídia interna, redes sociais, anais de eventos entre outros.

SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA - Pontualidade no pagamento dos salários nos últimos seis meses

48 respostas



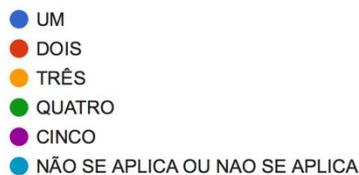
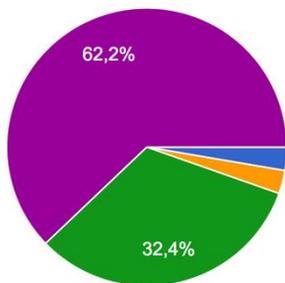
- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- A maioria do corpo docente evidencia de forma satisfatória a pontualidade da remuneração



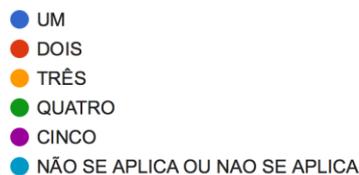
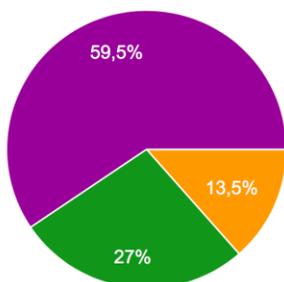
Qual o seu grau de satisfação com o curso?

37 respostas



- De acordo com o gráfico, a maioria dos discentes da Instituição (94,6%) tem um elevado grau de satisfação com os cursos.

Como você avalia os seus professores de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função e disponibilidade para atendimentos?



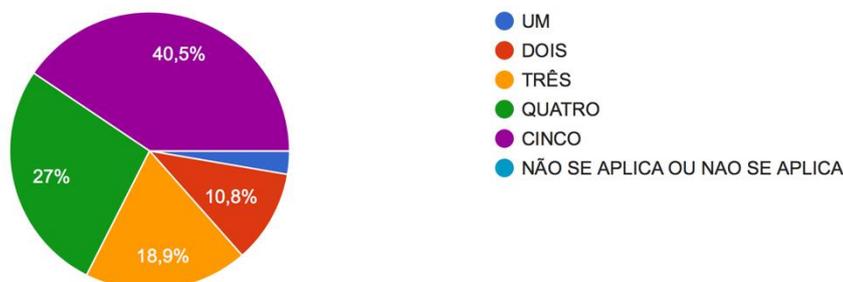
- No que tange a avaliação docente da FINAMA, constatou-se que (86,5%) avaliam positivamente a qualidade e o desempenho docente.

Como você avalia os investimentos da IES em melhorias das instalações física?



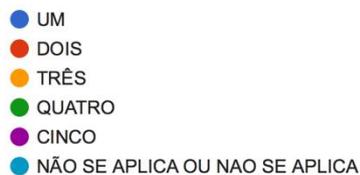
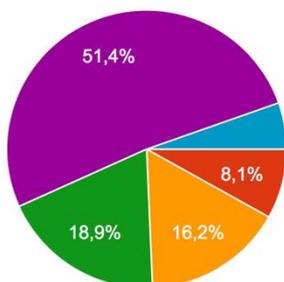
- Constatou-se que (86,5%) dos discentes observam que há melhorias nas instalações físicas na IES.

Os canais de comunicação entre aluno e instituição atende as suas necessidades?



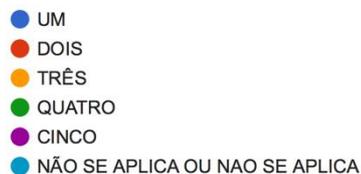
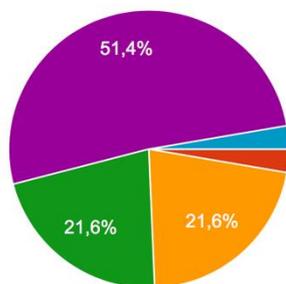
- Verifica-se pelo gráfico que há um empenho que é percebido pela comunidade discente em relação ao envolvimento da instituição em uma comunicação eficiente.

O coordenador atende as necessidades do seu curso?



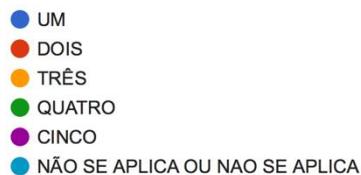
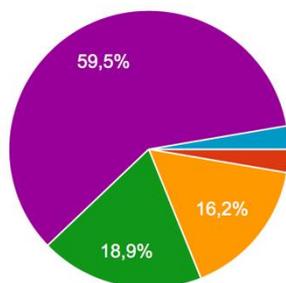
- Um percentual de (70,3%) dos discentes concorda que o atendimento ao aluno pela coordenação é satisfatório.

Você considera o seu coordenador atuante?



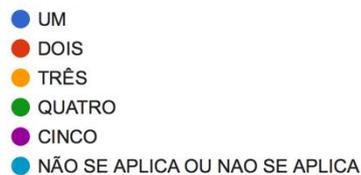
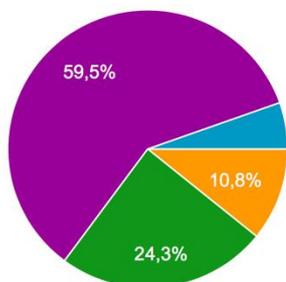
- Na questão relacionamento com os alunos, (73%) consideram a atuação dos coordenadores satisfatória.

Como você avalia a atuação do Diretor geral na intuição?



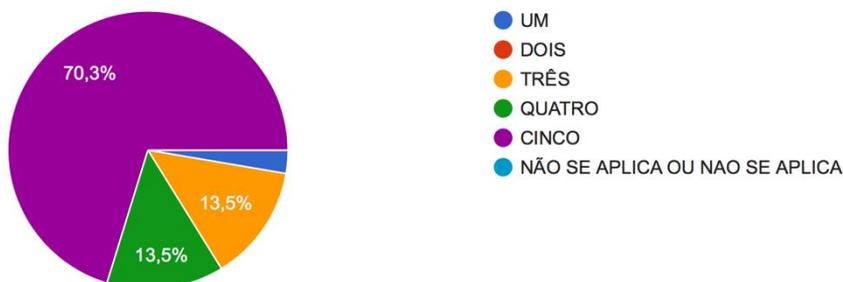
- No que corresponde a atuação da direção geral e relatado pela maioria um bom desempenho.

Como você avalia a atuação do Diretor Acadêmico na instituição?



- No que corresponde as expectativas dos discentes ao diretor, (83,8%) dos respondentes estão satisfeitos com a atuação do diretor.

Como você avalia os funcionários do atendimento secretaria acadêmica?



- Neste gráfico, destaca-se um percentual (83,8%) de reconhecimento discente quanto a atuação positiva da secretaria acadêmica.

Como você avalia os funcionários do núcleo de práticas jurídicas

37 respostas



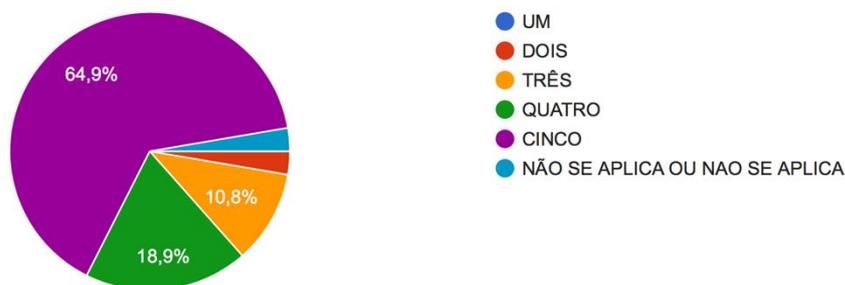
- De acordo com o gráfico, (86,4%) os discentes da Instituição estão satisfeitos com a infraestrutura com o funcionamento do núcleo de práticas jurídica.

Como você avalia os funcionários da biblioteca?



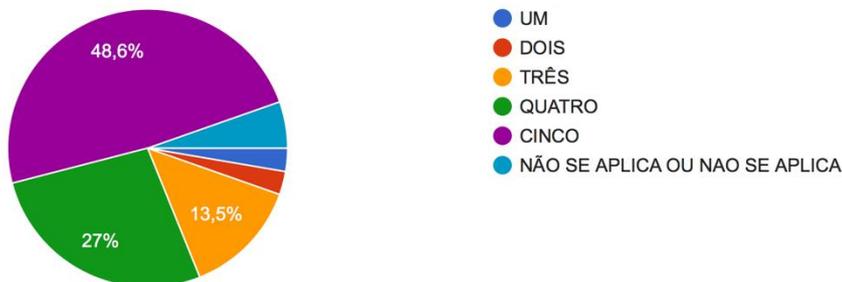
- De acordo com o gráfico, (89,2%) os discentes da Instituição estão satisfeitos com a funcionamento da biblioteca.

O acervo físico da biblioteca atende a necessidade do seu curso?



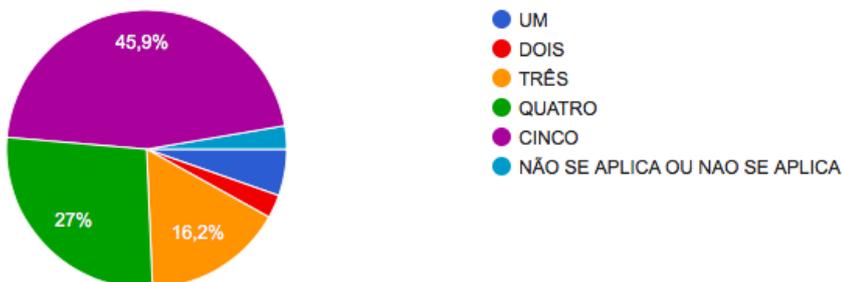
- De acordo com o gráfico, (83,8%) os discentes da Instituição estão satisfeitos com a funcionamento da biblioteca.

Como você avalia a Base de Periódicos e revista institucional disponível para todos os alunos?



- Os resultados mostram que 75,6% dos participantes tem acesso a um bom acervo de bases de periódicos e revistas.

Como você avalia a biblioteca virtual disponível no portal acadêmico?



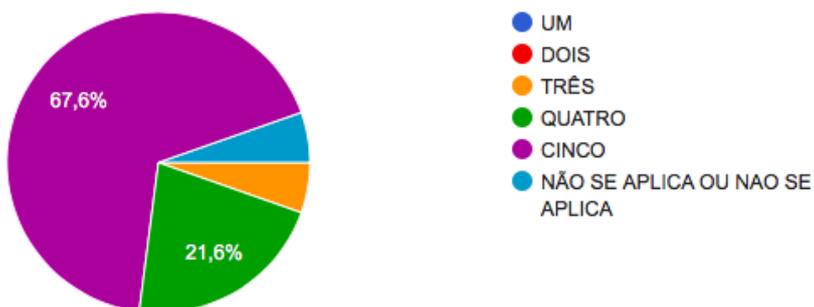
- O gráfico demonstra que 72,9% dos discentes participantes, tem uma boa avaliação do portal virtual da biblioteca.

Como você avalia a infraestrutura de acessibilidade na Instituição?



- O gráfico acima, 91,9% dos discentes afirmam que evidenciam uma boa infraestrutura de acessibilidade.

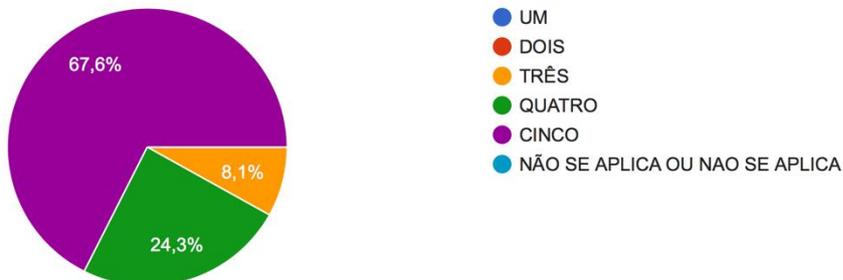
Como você avalia os investimentos da IES em tecnologias e equipamentos?



- Observa-se no gráfico, que 84,4% dos discentes participantes, evidenciam o investimento da IES em tecnologia e equipamentos.

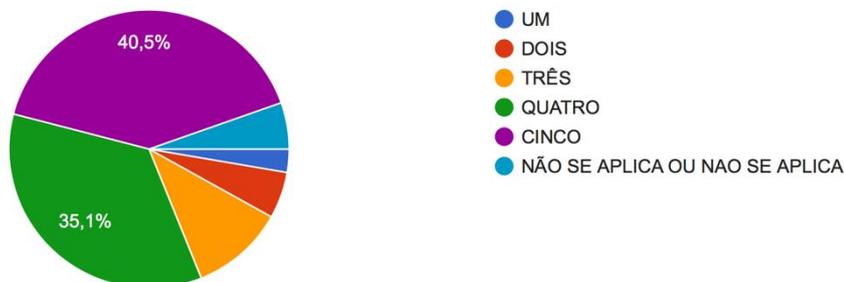


Como você avalia a infraestrutura das salas de aula da instituição?



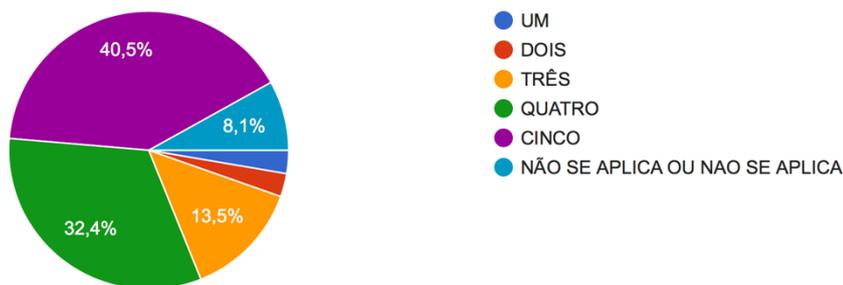
- O gráfico expõe que 91,9% dos discentes, declaram que evidenciam uma boa infraestrutura de sala de aula.

Qual o seu grau de satisfação com o método saber mais?



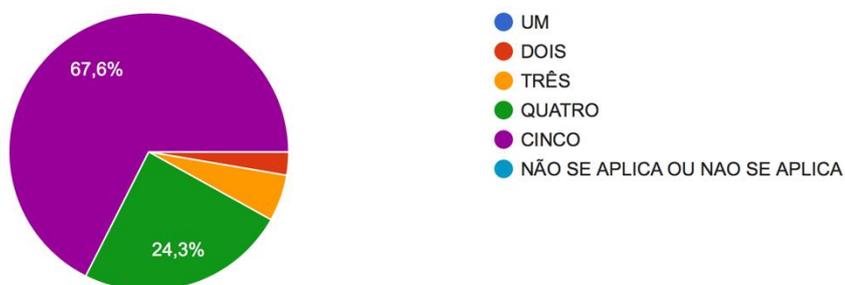
- Destaca-se que o percentual de 75,6% dos discentes afirma que o método saber mais é um instrumento importante na aprendizagem.

Como você avalia a oferta de atividades acadêmicas no âmbito da Extensão (projetos que envolvam alunos e professores junto à comunidade).



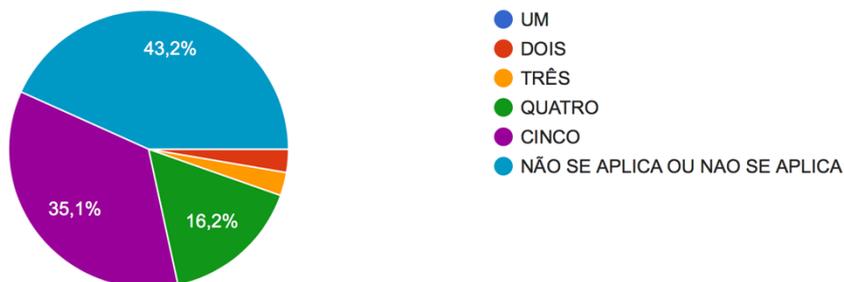
- O percentual de 72,9% dos discentes estão aprovam apolítica de atividades de extensão desta IES.

Como você avalia Mídias sociais da instituição?



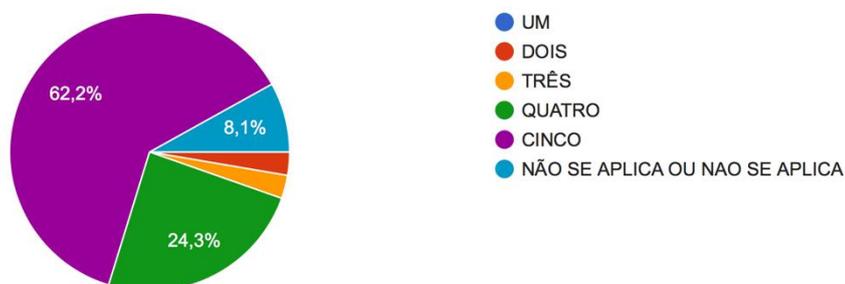
- De acordo com o gráfico, a maioria dos discentes da Instituição 91,9% evidenciam de que as mídias da faculdade adequadas.

Como você avalia as atividades desenvolvidas no estágio supervisionado(estágio curricular) se for o caso?



- Conforme o gráfico, 78,3% dos discentes acham que as atividades no estagio supervisionado são adequadas.

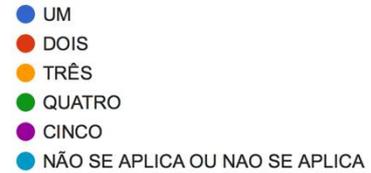
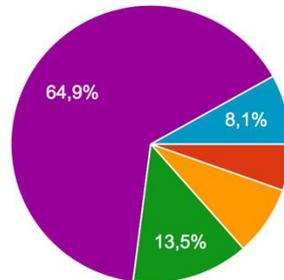
O professor apresenta comunicação, postura e domínio do conteúdo em sala de aula?



- O percentual de 86,5% dos discentes está satisfeita com a comunicação, postura e domínio do conteúdo do corpo docente.

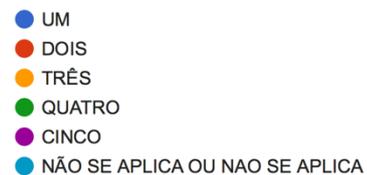
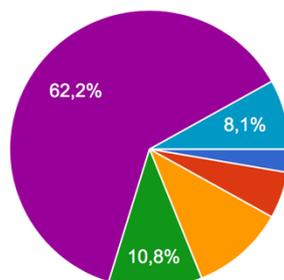
O professor apresenta o Plano de ensino do professor?

37 respostas



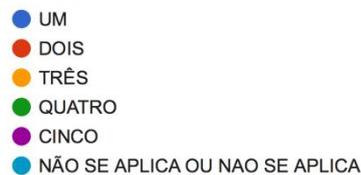
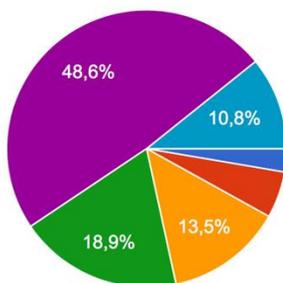
- A maioria dos discentes relata que os professores apresentam o plano de ensino em sala de aula.

Como você avalia o relacionamento do professor com o aluno /turma? Pontualidade (Chega no horário)?



- O gráfico mostra que o nível de satisfação dos alunos é de 73%.

O professor cumpre com os prazos para o lançamento das notas e tem como pratica o feedback?

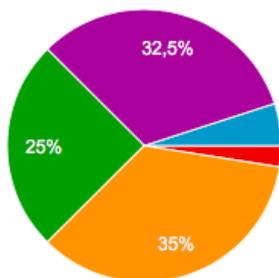


- O gráfico deixa claro que os professores lançam as notas e realizam o feedback com os alunos.

QUESTIONARIO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - Coerência entre missão e os objetivos/finalidades institucionais

40 respostas

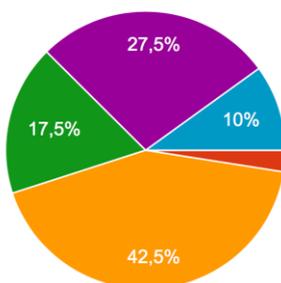


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente...
- NÃO SE APLICA

- Observa-se que os técnicos administrativos em sua grande maioria (92,5%) conhecem a missão institucional, permitindo contar com a participação dos mesmos no processo de edificação da IES.

MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - Identificação do perfil dos ingressantes

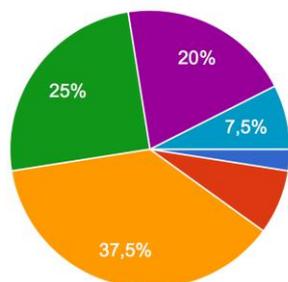
40 respostas



- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- Em conformidade com o gráfico, existe uma heterogeneidade nos resultados demonstrando uma falta de informação em uma parte da comunidade.

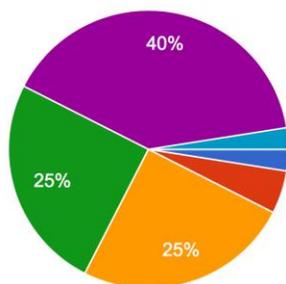
RESPONSABILIDADE SOCIAL - Existência de ações sociais direcionadas corpo docente, discente e pessoal técnico – administrativo inclusive aos portadores de necessidades especiais
40 respostas



- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- Observa-se a preocupação da IES com seus colaboradores no sentido de ter seu corpo funcional capacitado para a construção de suas carreiras profissionais ofertando ferramentas, incentivando e motivando através de ações sociais direcionadas a toda comunidade acadêmica.

RESPONSABILIDADE SOCIAL - Integração da faculdade com a sociedade
40 respostas

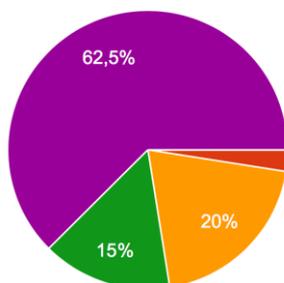


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- A preocupação da IES está esta envolvida em atividades que envolva varias comunidades e traze-las para o âmbito acadêmico para que a mesma seja uma fonte de transformação e auxilio para esta comunidades.

COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE - Boa imagem pública da Instituição

40 respostas

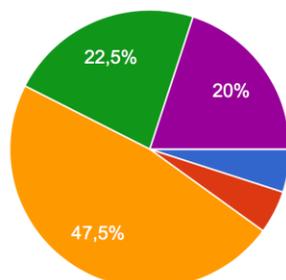


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- Como uma instituição de ensino, a FINAMA, segundo o gráfico exposto uma boa avaliação quando a imagem exposta na sociedade.

POLÍTICA DE PESSOAL - Permanência de programas de qualificação do corpo técnico administrativo

40 respostas

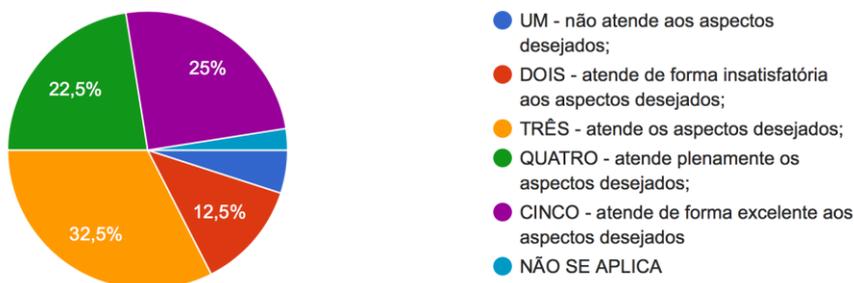


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- A instituição preza pela informação de alta qualidade, e práticas de qualificação profissional e orientações individualizadas e em grupo.

POLÍTICA DE PESSOAL - Desenvolvimento de estratégias de incentivo e valorização do corpo técnico administrativo

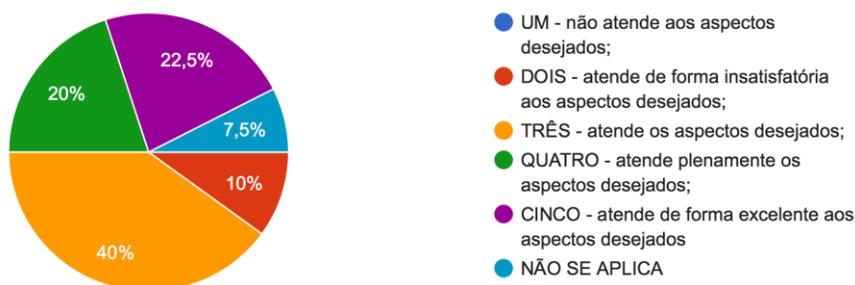
40 respostas



- Faz parte da grade de prioridades da IES as condições de trabalho para os colaboradores, a fim de que se sintam confortáveis para o desenvolvimento e criação de suas atividades, com isso sejam cada vez mais valorizados no seu perfil profissional.

POLÍTICA DE PESSOAL - Existência de mecanismos de avaliação do corpo técnico administrativo

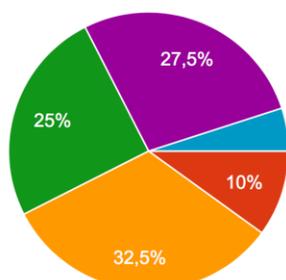
40 respostas



- A IES está sempre buscando a alta performance de seus colaboradores, investindo sempre na qualidade e avaliando sempre o desempenho que é perceptível pela maioria.

ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO - Formulação e adequação entre a composição dos órgãos colegiados e suas respectivas atribuições

40 respostas

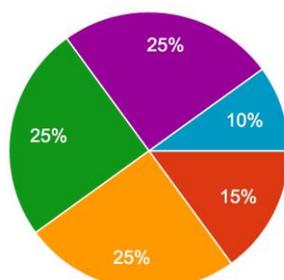


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- Os colaboradores são capacitados para desenvolverem suas atividades de forma integral, com aplicação de ferramentas teórica e prática para o empoderamento de suas responsabilidades tanto para com o cliente interno como para o cliente externo.

ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO - Utilização de metodologias e estratégias de Gestão

40 respostas

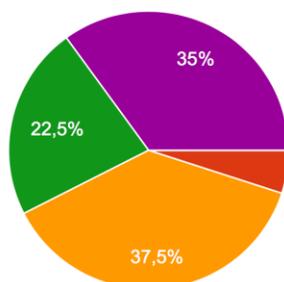


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- Os colaboradores demonstram uma heterogeneidade quanto os processos de gestão aplicadas na IES.
-

ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO - Sistemática de revisão, atualização e/ou manutenção dos documentos legais e/ou normas regimentais reguladoras

40 respostas

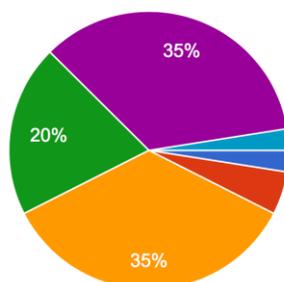


- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- A IES trabalha com uma sistematização de regularidade das informações documentais, informando o significado de suas atividades dentro dos processos.

PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO (AVALIAÇÃO INTERNA) - Plano de ações para melhoria contínua da Instituição

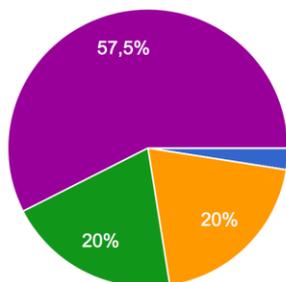
40 respostas



- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- Acredita-se que todos os esforços da instituição em desempenhar-se no atendimento de qualidade e garantir aos que utilizam de seus serviços, demonstrando uma melhoria continuada de seus planos de ações.

SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA - Pontualidade no pagamento dos salários nos últimos seis meses
40 respostas



- UM - não atende aos aspectos desejados;
- DOIS - atende de forma insatisfatória aos aspectos desejados;
- TRÊS - atende os aspectos desejados;
- QUATRO - atende plenamente os aspectos desejados;
- CINCO - atende de forma excelente aos aspectos desejados
- NÃO SE APLICA

- Conforme o gráfico apresentado o corpo técnico administrativo está satisfeito, com a pontualidade de pagamento de seus salários.